

نسخه جدید چارچوب شایستگی:

نقشه راه شما
به سوی موفقیت



با نسخه جدید چارچوب شایستگی **حسابرسی داخلی آشنا شوید**؛ ابزاری که با هدف کمک به رهبران حسابرسی داخلی جهت ارزیابی و بهینه‌سازی مهارت‌ها و دانش گروه‌شان در چهار دسته کلان شایستگی و ۲۸ زیرشاخه طراحی شده است. حسابرسان داخلی می‌توانند از این چارچوب برای خود-ارزیابی و برنامه‌ریزی مسیر شغلی خود بهره‌برند. این راهنمای اجرایی همراه با مجموعه‌ای از الگوهای قابل متناسب‌سازی ارائه می‌شود.



این راهنمای اجرایی جهانی به صورت زیر، رویکردی یکپارچه برای درک/شناخت و نظارت بر شایستگی‌های ضروری جهت ارائه خدمات ارزشمند حسابرسی داخلی ارائه می‌دهد:

- شناسایی بخش‌های مرتبط از استانداردهای جهانی حسابرسی داخلی که بیشترین ارتباط را با مدیریت و توسعه شایستگی‌ها دارند.
- ارائه نمای کلی از چارچوب شایستگی حسابرسی داخلی.
- اذعان به این نکته که افراد در مشاغل خود انتظاراتی از سطح خبرگی دارند و این انتظارات و شایستگی‌های مرتبط در سازمان‌ها متفاوت است.

این راهنما همراه با مجموعه‌ای از الگوها برای اجرای چارچوب ارائه می‌شود تا:

- شایستگی‌های فردی و گروهی ارزیابی شوند.
- برنامه‌های آموزشی و تخصیص منابع توسعه یابد.
- قابلیت‌ها/توانمندی‌ها با اولویت‌های سازمان، برنامه راهبردی حسابرسی داخلی و عوامل بازار-محور هم‌سو شوند.



به علاوه، استفاده از این الگوها برای ارزیابی و مستندسازی مدیریت و توسعه شایستگی‌ها به مدیر ارشد حسابرسی داخلی کمک می‌کند تا انطباق با بسیاری از الزام‌های استانداردها را، براساس الگوی چک‌لیست انطباق، نمایش دهد.



theiia.org/CompetencyFramework

راهنمای مرجع

چارچوب شایستگی حسابرسی داخلی

به سرعت شایستگی‌های گروه خود را شناسایی، برنامه‌ریزی و توسعه دهید.
به شکلی راهبردی، رشد شغلی فردی‌تان را ارتقا دهید.

دسته کلان شایستگی‌ها	زیرمجموعه دانش و مهارت	نمونه‌هایی از موضوع‌ها یا فرایندهای کلیدی
حسابرسی داخلی	چارچوب بین‌المللی اجرای حرفه‌ای	- استانداردهای جهانی حسابرسی داخلی - استقلال واحد حسابرسی داخلی - خدمات اطمینان‌بخشی و مشورتی
	اخلاق و حرفه‌ای‌گری	- درست‌کاری، شامل رعایت انتظارات/الزام‌های قانونی و سازمانی - بی‌طرفی حساب‌برسان داخلی - شایستگی
	برنامه تضمین و بهبود کیفیت	- ارزیابی‌های درون‌سازمانی - ارزیابی‌های برون‌سازمانی
	روش‌های اجرای کار حسابرسی	- تعامل با هیئت و مدیریت ارشد - راهبرد حسابرسی داخلی و برنامه‌ریزی مبتنی بر ریسک - اجزای دفترچه راهنمای اجرای حسابرسی - واگذاری و نظارت بر پروژه‌های حسابرسی
حسابرسی داخلی	اطمینان‌بخشی یکپارچه و هماهنگ	- سایر ارائه‌دهندگان خدمات اطمینان‌بخشی – درون‌سازمانی و برون‌سازمانی - همکاری حساب‌برسان داخلی با واحدهای وظیفه‌ای خط دوم دفاعی - اتکای حسابرسی داخلی بر کار دیگران
	گزارشگری نتایج	- بررسی یافته‌های احتمالی، شامل همکاری با مدیریت برای شناسایی علل ریشه‌ای - پنج مولفه یک یافته: معیار، وضعیت، علت، پیامد و اقدام اصلاحی - شناسایی روندها یا نتایج در سطح فرایند، واحد یا سازمان - گزارش نتایج پروژه‌های اطمینان‌بخشی
		- گزارش اقدام‌های اصلاحی - گزارش نتایج پروژه‌های مشورتی - شاخص‌های عملکرد حسابرسی داخلی - مدیریت عملکرد با هدف بهبود مستمر - گزارش برنامه‌ها و نتایج حسابرسی داخلی به هیئت

شایستگی‌های سطح بالا	شایستگی‌های دانش و مهارت	نمونه‌هایی از موضوعات یا فرآیندهای کلیدی
حرفه‌ای	رهبری	- ویژگی‌های رهبران موثر - تفکر راهبردی، تفکر نقادانه و توانایی حل مسئله - انگیزه‌بخشی و الهام‌بخشی به دیگران - راهنمایی/مربی‌گری و توسعه دیگران
	ارتباطات حرفه‌ای	- نگارش/مکاتبات تجاری - سخنرانی در جمع - ارائه‌ها
	مذاکره و مدیریت تعارض	- متقاعدسازی، عمل متقابل و مصالحه - تشدید اختلافات
	تجزیه و تحلیل داده	- نمونه‌گیری - تجزیه و تحلیل روندها و نسبت‌ها - استفاده از فناوری تجزیه و تحلیل داده، شامل ابزارهای مجهز به هوش مصنوعی - پایش مستمر و مداوم
	مدیریت پروژه	- برنامه‌ریزی پروژه‌های حسابرسی - اجرای پروژه‌های حسابرسی
راهبری و مدیریت ریسک	راهبری	- الگوهای سازمانی، از جمله در بخش عمومی - اصول راهبری، الگوی خطوط سه‌گانه
	راهبرد	- فرایندهای تعیین راهبرد - توسعه شرکت/کسب‌وکار
	مدیریت ریسک سازمانی	- چارچوب و اصول مدیریت ریسک سازمانی کوزو - ارزیابی‌های ریسک - پاسخ به ریسک، شامل اصول و فرایندهای کنترل داخلی - گزارشگری مدیریتی
	انطباق	- قوانین و مقررات مرتبط با سازمان - تعهدات قراردادی
	تقلب	- پیشگیری و کشف تقلب برون‌سازمانی - پیشگیری و کشف تقلب درون‌سازمانی
	تاب‌آوری سازمانی	- تداوم کسب‌وکار، بازیابی پس از بحران و تاب‌آوری محیطی - وابستگی به تامین‌کنندگان، مشتریان یا ذینفعان اصلی - وابستگی به منابع طبیعی
	پایداری	- فرهنگ، شامل تنوع، برابری و شمول؛ و رفتارها، شامل پذیرش نوآوری و تغییر - سلامت و رفاه کارکنان - شهرت، روابط عمومی، تعامل با ذینفعان، حمایت، امور خیریه
		- فرایندهای راهبری و پاسخ‌گویی مدیریتی - انواع هیئت‌ها و مسئولیت‌های آنان

شایستگی‌های سطح بالا	شایستگی‌های دانش و مهارت	نمونه‌هایی از موضوعات یا فرآیندهای کلیدی
حوزه‌های عملیاتی	حسابداری	- گزارشگری مالی برون‌سازمانی - دفتر کل - دارایی‌های ثابت - حساب‌های پرداختی و دریافتی - ثبت‌های روزنامه - حسابداری درآمد، موجودی و مدیریت مالیات - حقوق و دستمزد - اندازه‌گیری‌های ارزش منصفانه - سیستم‌های اطلاعاتی حسابداری
	مدیریت ارتباط با مشتری	- رضایت مشتری - حفظ مشتریان - فناوری‌های مدیریت ارتباط با مشتری - مدیریت مراکز تماس - دستورالعمل فروش اعتباری - برگشت کالا و اعتبارات^۱
	امنیت سایبری	- مدیریت هویت و دسترسی - عملیات امنیت سایبری: پیشگیری و کشف - پاسخ‌گویی و بازیابی در حوادث سایبری - تهدیدهای درون‌سازمانی
	مالی	- خزانه‌داری و مدیریت نقدینگی - برنامه‌ریزی و تجزیه و تحلیل مالی - سیستم‌های گزارشگری مدیریتی - بودجه‌ریزی و تجزیه و تحلیل انحراف
	منابع انسانی	- پاداش مدیران - مدیریت استعداد، شامل سطح‌بندی مشاغل - جذب، استخدام و آغاز به کار - ارزیابی عملکرد و ارتقا - آیین رفتار حرفه‌ای و اقدام‌های انضباطی - مدیریت مزایا
	فناوری اطلاعات	- اصول فناوری اطلاعات - چارچوب‌های کنترل فناوری - مدیریت سبب پروژه‌ها و برنامه‌ها - معماری و برنامه‌ریزی - زیرساخت و عملیات رایانش [ابری] - مدیریت دارایی‌های فناوری - مدیریت شبکه و ارتباطات - مدیریت تغییر - چرخه عمر توسعه نرم‌افزار - پشتیبانی برنامه‌های کاربردی - سیستم‌های مدیریت صورتحساب - مدیریت و حفاظت داده‌ها - فناوری‌های نوظهور
	بازاریابی	- توسعه محصول - استفاده و مدیریت اطلاعات شخصی حساس - مدیریت محصول - قیمت‌گذاری، شامل قیمت‌گذاری انتقالی - مدیریت علامت تجاری، تبلیغات و کمپین‌ها - تحقیقات بازار و تجزیه و تحلیل رقبا - وب‌سایت و رسانه‌های اجتماعی - حمایت‌های مالی و رویدادها
	فروش	- جبران خدمات فروش - مدیریت کانال‌های توزیع - مدیریت خرده‌فروشی - مدیریت تجارت الکترونیک - عملیات فروش - بهای تمام‌شده کالا و حاشیه سود ناخالص
	مدیریت زنجیره تامین	- تامین راهبردی و مدیریت قراردادهای - تدارکات - لجستیک رو به جلو^۲ و انبارداری - مدیریت مواد اولیه و موجودی کالا - لجستیک معکوس^۳

۱. فرایند مدیریت کالاهای بازگردانده شده توسط مشتری و بازپس دادن وجوه پرداختی به آن‌ها.

۲. به حرکت کالا از تولیدکننده به سمت مصرف‌کننده نهایی اشاره دارد.

۳. به جریان کالا از مصرف‌کننده به سمت تولیدکننده یا توزیع‌کننده اطلاق می‌شود.

